

Rep. Gen.le N. 261 del 13/02/12



Es copia di...
11 FEB 2012
Scritto
D. 10 A
epstg

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

I ° Dipartimento

U.D. "Affari generali e istituzionale, legali e politiche culturali "

Determinazione n.8/

del 13.02.2012

**OGGETTO: Affidamento incarico di Posizione Organizzativa incardinata nella
U.O. "Atti consiglio e commissioni consiliari "**

IL DIRIGENTE

Richiamata la propria determinazione n. 34 del 22.12.2011 con la quale, tra le altre, si dava l'avvio alla procedura per la selezione e l'affidamento della Posizione Organizzativa in oggetto, approvando il relativo avviso di selezione;

Visto il verbale redatto, nel quale vengono contenuti modalità ed esiti della procedura di selezione, condotta sulla base dell'esame dei **curricula** presentati dai dipendenti e conclusasi con la redazione della relativa graduatoria;

Considerato che ad ogni candidato è stata data visione della propria scheda;

Considerato che a seguito della suddetta procedura è risultata prima la dott.ssa Concetta Gullotta con il punteggio di 92/100;

Visto il T.U.E.L.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi

DETERMINA

Affidare, acquisita l'accettazione, l'incarico di Posizione Organizzativa di 1° fascia, incardinata nell 'U.O. " Atti consiglio e commissioni consiliari" di questo U.D., alla Dott. ssa Concetta Gullotta, già individuata quale responsabile della predetta U.O. ;

Stabilire, ai sensi dell'art. 9 del vigente CCNL 31 marzo 2009 del Comparto Regioni – Enti locali, che il superiore incarico ha durata di anni cinque. L'incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;

Disporre che, ferme restando le funzioni e le responsabilità gestionali e procedimentali, proprie della figura di responsabile della U.O., di cui all'art. 50 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, e quelle che si ritiene all'occasione di delegare, nei limiti della vigente normativa, si attribuiscono altresì le funzioni atte a consentire l'espletamento dell'incarico con il presente provvedimento affidato;

Attribuire alla Dott.ssa Gullotta le risorse umane e strumentali insistenti nell'U.O. in oggetto e, inoltre, in aggiunta, la Responsabilità del procedimento relativo all'aggiornamento dei *curricula* dei Consiglieri, anche al fine della pubblicazione sul sito;

Trasmettere il presente provvedimento all'ufficio "Gestione economica del personale, all'ufficio "Gestione giuridica del personale, all'ufficio "Controllo di gestione, all'ufficio "U.R.P.";

Notificare il presente provvedimento alla F.R.U.O. dott.ssa Concetta Gullotta.

Il Dirigente

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

per accettazione:

Concetta Gullotta

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria

**Il Ragioniere Generale
Dott. Antonino Calabro'**

Antonino Calabro'
15-9-12
[Signature]



117 FEB. 2012

E' copia conforme all'originale
P-11 DIREZIONE
IDR/03
G. D'Angelo

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

I ° Dipartimento

U.D. "Affari generali e istituzionale, legali e politiche culturali "

Determinazione n. 9

del 13.02.2012

**OGGETTO: Affidamento incarico di Posizione Organizzativa incardinata nella
U.O. " Atti Giunta"**

IL DIRIGENTE

Richiamata la propria determinazione n. 34 del 22.12.2011 con la quale, tra le altre, si dava l'avvio alla procedura per la selezione e l'affidamento della Posizione Organizzativa in oggetto, approvando il relativo avviso di selezione;

Visto il verbale redatto nel quale vengono contenuti modalità ed esiti della procedura di selezione, condotta sulla base dell'esame dei *curricula* presentati dai dipendenti e conclusasi con la redazione della relativa graduatoria;

Considerato che ad ogni candidato è stata data visione della propria scheda;

Considerato che a seguito delle suddetta procedura è risultata prima la dott.ssa Concetta Gullotta che ha optato per la P.O. Atti Consiglio.... e che a seguire il maggior punteggio è stato attribuito alla Dott.ssa Giovanna D'Angelo nella misura di punti 63,50/100;

Visto il T.U.E.L.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi

DETERMINA

Affidare, acquisita l'accettazione, l'incarico di Posizione Organizzativa di 1° fascia incardinata nell' U.O. " Atti Giunta" di questo U.D., alla Dott.ssa Giovanna D'Angelo, già individuata con propria determinazione quale responsabile della predetta U.O.

Stabilire, ai sensi dell'art. 9 del vigente CCNL 31 marzo 2009 del Comparto Regioni – Enti locali, che il superiore incarico viene attribuito per anni cinque. L'incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi

Disporre che, ferme restando le funzioni e le responsabilità gestionali e procedimentali, proprie della figura di responsabile della U.O., di cui all'art. 50 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, e quelle che si ritiene all'occasione di delegare, nei limiti della vigente normativa, si attribuiscono altresì le funzioni atte a consentire l'espletamento dell'incarico con il presente provvedimento affidato;

Attribuire alla Dott.ssa D'Angelo le risorse umane e strumentali insistenti nell'U.O. in oggetto e, inoltre, in aggiunta, la Responsabilità dei procedimenti concernenti l'aggiornamento dei *curricula* degli assessori al fine anche della pubblicazione sul sito.

Trasmettere il presente provvedimento all'ufficio "Gestione economica del personale, all'ufficio "Gestione giuridica del personale, all'ufficio "Controllo di gestione, all'ufficio "U.R.P."

Notificare il presente provvedimento alla I.D.R.U.O. dott.ssa Giovanna D'Angelo.

Il Dirigente
Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

per accettazione:

Giovanna D'Angelo

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria

Il Ragioniere Generale
Dott. Antonino Calabro'

15-1-2012